

Dzielnicowy program odpracowywania zaległości czynszowych

§ 1. W celu umożliwienia dłużnikom, będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, spłaty zadłużenia z tytułu użytkowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu m.st. Warszawy na terenie Dzielnicy Włochy, ustala się że spłata zadłużenia może być dokonana w formie świadczenia niepieniężnego polegającego na świadczeniu drobnych usług lub wykonywaniu prac nie będących przedmiotem umów zawartych z podmiotami zewnętrznymi.

§ 2. Z możliwości spłaty zadłużenia w formie świadczenia niepieniężnego, o której mowa w § 1, może skorzystać użytkownik lokalu mieszkalnego, który:

- 1) zajmuje lokal mieszkalny wchodzący w skład zasobu mieszkaniowego m.st. Warszawy na terenie Dzielnicy Włochy;
- 2) posiada zadłużenie z tytułu zajmowania tego lokalu lub wcześniej zajmowanego lokalu mieszkalnego wchodzącego w skład zasobu mieszkaniowego m.st. Warszawy na terenie Dzielnicy Włochy, którego umowa najmu została mu wypowiedziana z uwagi na zaległości czynszowe i znajduje się w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej potwierdzonej pisemną opinią Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Włochy dotyczącą uzasadnienia trudności w spłacie zobowiązań przez dłużnika;
- 3) wystąpi do Dyrektora Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy o zamianę zaległego świadczenia pieniężnego z tytułu zajmowanego lokalu na świadczenie niepieniężne.

§ 3. Wzór wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 3, stanowi załącznik nr 1 do programu. Wniosek dłużnika rozpatruje Dyrektor Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy. Dyrektor ZGN Włochy jednocześnie sprawuje pieczęć nad prawidłową realizacją programu.

§ 4. 1. Zakres przedmiotowy świadczenia niepieniężnego zawiera wykaz przykładowych usług i prac oraz stawek jednostkowych za ich wykonanie, który stanowi załącznik nr 2 do programu.

2. Świadczenie niepieniężne może być realizowane na rzecz podmiotów i jednostek organizacyjnych m.st. Warszawy na terenie Dzielnicy Włochy.

§ 5. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku dłużnika przez Dyrektora, pracownik przez niego wyznaczony przygotowuje porozumienie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do programu.

§ 6. Przedmiotem porozumienia może być jednorazowo zaległość nieprzekraczająca kwoty 5 000 zł z zastrzeżeniem, że łączna kwota zadłużenia nie może przekraczać 20 000 zł a termin realizacji świadczenia niepieniężnego nie może przekraczać 12 miesięcy od dnia zawarcia porozumienia.

§ 7. Po uzyskaniu pisemnej zgody podmiotu, na rzecz którego dłużnik realizuje świadczenie, może on wskazać osobę lub osoby, które w jego imieniu będą realizować obowiązki wynikające z porozumienia. Dłużnik odpowiada za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.

§ 8. Podmiot, na rzecz którego dłużnik realizuje świadczenie niepieniężne, zobowiązany jest do przeprowadzenia stosownego instruktażu BHP przed podjęciem przez dłużnika wykonywania prac określonych w porozumieniu.

§ 9. 1. Wykonanie obowiązków przez dłużnika potwierdzone będzie w miesięcznym rozliczeniu podpisanym przez osobę nadzorującą. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 4 do programu.

2. Podmioty, na rzecz których dłużnicy realizują świadczenie niepieniężne, przekazują do Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami miesięczne rozliczenie w terminie do 7. dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy. Rozliczenie, po zatwierdzeniu przez Dyrektora ZGN Włochy, stanowi podstawę do dokonania operacji księgowania kwot odpracowanych.

3. Wykonanie przez dłużnika świadczenia zgodnie z zawartą umową powoduje wygaśnięcie zobowiązania w wartości wyliczonej jako iloczyn liczby przepracowanych godzin i stawki za 1 godzinę pracy określonej w wykazie, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 10. Spłata zadłużenia w formie świadczenia niepieniężnego nie zwalnia dłużnika z dokonywania bieżących opłat z tytułu odszkodowania za korzystanie z lokalu bez tytułu prawnego oraz opłat niezależnych od właściciela.

§ 11. Zapotrzebowanie podmiotów, o których mowa w § 4 ust. 2, będzie przekazywane do Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy. Wzór zapotrzebowania stanowi załącznik nr 5 do programu.

§ 12. Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy prowadzi rejestr spraw, w których spłata zadłużenia nastąpiła w formie świadczenia niepieniężnego. Wzór rejestru określa załącznik nr 6 do programu.

§ 13. Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy będzie przekazywał do Zarządu Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy kwartalne sprawozdania z realizacji programu do 20-go dnia miesiąca następującego po końcu danego kwartału.

**BURMISTRZ
DZIELNICY WŁOCHY
/-/ Michał Wąsowicz**

Warszawa, dn.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

.....
(telefon kontaktowy)

**Dyrektor Zakładu Gospodarowania
Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy
m.st. Warszawy**

WNIOSEK

**o zamianę zaległego świadczenia pieniężnego z tytułu zajmowanego lokalu
na świadczenie niepieniężne**

Wypełnia wnioskodawca

1. Osoby wspólnie zamieszkujące w lokalu (proszę podać imię i nazwisko):

| 1. Osoby posiadające tytuł najmu lub zajmujące lokal bez tytułu prawnego: | Źródło dochodu | Wysokość dochodu – średnia z ostatnich 3 miesięcy |
|--|------------------------------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 2. Osoby pełnoletnie zamieszkujące wspólnie z najemcą | Stopień pokrewieństwa | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

-
4. Oświadczam, że stan zdrowia umożliwia mi odpracowanie zadłużenia i biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo w trakcie realizacji umowy oraz nie będę wnosił/a żadnych roszczeń za uszczerbek na zdrowiu przy świadczeniu rzeczowym wobec Miasta Stołecznego Warszawy.
 5. Oświadczam, że przy wykonywaniu powierzonych czynności zobowiązuję się przestrzegać zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
 6. Oświadczam, że powyższe dane podałem/am zgodnie ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych zgodnie z § 233 Kodeksu Karnego.
 7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji świadczenia niepieniężnego oraz przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo do wglądu i aktualizacji moich danych na warunkach określonych w ustawie.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Wypełnia Dział Obsługi Mieszkańców (ust. 1) /Dział finansowo-księgowy (ust. 2)

1. Lokal mieszkalny nr położony w budynku przy ul... ..
Zajmowany jest na podstawie:
 - a. umowy najmu z dnia
 - b. bezumownie od dniaGłównym najemcą lokalu jest/był
2. Zaległości w opłatach wg stanu na dzień wynoszą
w tym z tytułu:
 - a. czynszu i odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu:
 - b. ustawowych odsetek za zwłokę:
 - c. kosztów sądowych:
 - d. innych:
3. Inne informacje:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Opinia Ośrodka Pomocy Społecznej

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data i podpis)

Decyzja Dyrektora Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy

Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody* na zamianę zaległego świadczenia pieniężnego z tytułu zajmowanego lokalu na świadczenie niepieniężne.

.....

(data i podpis)

Wykaz przykładowych usług i prac w ramach świadczenia niepieniężnego oraz stawek jednostkowych za ich wykonanie

1. Prace porządkowe – 13,00 zł/godz.

- a. sprzątanie, odśnieżanie terenów ogólnodostępnych;
- b. mycie okien;
- c. czyszczenie kostki brukowej;
- d. czyszczenie nawierzchni poliuretanowej (tartanowej);
- e. czyszczenie elementów urządzeń rekreacyjno-sportowych;
- f. odśnieżanie ciągów komunikacyjnych;
- g. porządkowanie pomieszczeń strychów, piwnic i po remontach;
- h. sprzątanie klatek schodowych;
- i. pomoc techniczna przy organizacji imprez;
- j. załadunek i wyładunek ruchomości podczas czynności eksmisyjnych;
- k. wywieszanie i usuwanie ogłoszeń, usuwanie reklam, plakatów.
- l. rozwieszanie ogłoszeń w gablotach;
- m. czyszczenie elewacji budynków z graffiti.

2. Drobne prace remontowe i naprawcze – 13,00 zł/godz.

- a. przygotowanie powierzchni do malowania;
- b. malowanie powierzchni;
- c. malowanie ogrodzeń;
- d. pomoc konserwatorowi przy drobnych pracach w terenie i w budynkach;
- e. drobne prace naprawcze.

3. Prace ogrodnicze (pielęgnacja zieleni) – 13,00 zł/godz.

- a. przycinanie krzewów;
- b. koszenie trawy;
- c. sadzenie roślin;
- d. pielienie;
- e. podlewanie terenów zielonych;
- f. grabienie liści;

4. Pozostałe usługi – 13,00 zł/godz.

- a. dostarczanie korespondencji urzędowej;
- b. pomocnicze czynności biurowe;
- c. obsługa kserokopiarek;
- d. przeprowadzanie dzieci przez przejścia dla pieszych.
- e. przygotowanie terenów rekreacyjno-sportowych (w tym boisk przyszkolnych)

Porozumienie nr

zawarte w dniur. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, w ramach którego działa Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Bolesława Chrobrego 7, na podstawie Pełnomocnictwa Nr z dnia roku reprezentowane przez – Dyrektora Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy, zwanym dalej Wierzycielem,

a

..... (PESEL:), zamieszkałym/ą w Warszawie przy ul., legitymującym/ą się dowodem osobistym nr, zwanym/ą dalej w tekście **Dłużnikiem**, zwanymi dalej w tekście **Stronami**, o następującej treści:

§ 1

1. Celem niniejszego porozumienia jest umożliwienie spłaty przez Dłużnika przypadających Wierzycielowi należności z tytułu zadłużenia za korzystanie z lokalu mieszkalnego nr położonego w Warszawie przy ul.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na zamianę formy zapłaty zaległości, o której mowa w ust. 1 ze świadczenia pieniężnego na świadczenie niepieniężne zgodnie z art. 453 kc.

§ 2

1. Wartość zadłużenia Dłużnika na dzień....., wynosi zł, w tym z tytułu:
 - a. czynszu i odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu:
 - b. ustawowych odsetek za zwłokę:
 - c. kosztów sądowych:
 - d. innych:
2. Dłużnik oświadcza, że uznaje w całości wysokość zadłużenia określoną w ust. 1.
3. Zamianie formy spłaty długu ze świadczenia pieniężnego na świadczenie niepieniężne podlega całkowita wartość zadłużenia wraz z odsetkami w kwocie zł / część zadłużenia wraz z odsetkami w kwocie zł.

§ 3

1. Dłużnik zobowiązuje się wykonywać świadczenie niepieniężne na rzecz w postaci określonej przez dyrektora wyżej wymienionej jednostki w terminie miesięcy od dnia zawarcia niniejszego porozumienia.
2. Miejsce, forma i czas wykonywania świadczenia niepieniężnego może zostać zmieniona za zgodą stron porozumienia.
3. Świadczenie niepieniężne będzie wykonywane pod kierownictwem i nadzorem pracownika Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Włochy m.st. Warszawy lub jednostki organizacyjnej m. st. Warszawy, wskazanej w ust. 1.
4. Dłużnik przystąpi do wykonywania prac w dniu w
5. Zakres prac zostanie określony w druku „Rozliczenia świadczenia niepieniężnego” stanowiącym integralną część niniejszego porozumienia.

§ 4

1. Dłużnik zobowiązuje się do:
 - a. należytego i terminowego wykonywania prac objętych niniejszym porozumieniem;
 - b. ścisłego przestrzegania przepisów i zasad BHP;
 - c. stosowania się do poleceń osób, pod nadzorem których świadczenie niepieniężne będzie wykonywane.
2. Dłużnik oświadcza, że:
 - a. jego kwalifikacje i stan zdrowia umożliwia mu wykonanie prac objętych niniejszym porozumieniem;
 - b. zna przepisy i zasady BHP obowiązujące przy wykonywaniu powierzonych prac;
 - c. porozumienie realizuje na własną odpowiedzialność i nie będzie dochodził od Wierzyciela jakichkolwiek roszczeń z tytułu mogących zaistnieć szkód, wypadków czy innych zdarzeń losowych;
 - d. wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych w związku z czynnościami podejmowanymi w celu realizacji świadczenia niepieniężnego.
3. Dłużnik zobowiązuje się do wykonywania prac objętych niniejszym porozumieniem, przy użyciu własnego / zapewnionego przez Wierzyciela sprzętu i odzieży ochronnej.
4. Dłużnik ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt i narzędzia oraz zobowiązuje się do jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem oraz zwrotu po wykonaniu pracy.
5. Dłużnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone wobec osób trzecich przy realizacji świadczenia / Dłużnik w zakresie wykonywanych prac objęty jest ubezpieczeniem OC i NNW wykupionym przez Wierzyciela.
6. Dłużnik może po uzyskaniu pisemnej zgody Wierzyciela / dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 3 ust. 1, powierzyć wykonywanie prac określonych niniejszym porozumieniem osobie trzeciej.

§ 5

Podmiot określony w § 3 ust. 1 zobowiązany jest do przeprowadzenia stosownego instruktażu BHP przed rozpoczęciem przez Dłużnika wykonywania prac określonych w porozumieniu.

§ 6

1. Wierzyciel może rozwiązać porozumienie ze skutkiem natychmiastowym:
 - a. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania powierzonych czynności;
 - b. w przypadku przystąpienia do wykonywania świadczenia niepieniężnego w stanie po spożyciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających;
 - c. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności w czasie i w miejscu wskazanym w § 3 ust.4. Przez nieobecność usprawiedliwioną rozumie się zwolnienie (zaświadczenie) lekarskie potwierdzające niezdolność do pracy wskutek choroby lub konieczności zapewnienia opieki choremu członkowi rodziny.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 na poczet zaległych zobowiązań zalicza się jedynie wartość prac wykonanych bez zastrzeżeń ze strony osoby nadzorującej ich wykonanie.
3. Wierzyciel zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszego porozumienia z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy Dłużnik zaniecha wykonania obowiązku regulowania bieżącego odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu lub innych opłat, przez co najmniej dwa pełne okresy płatności.
4. W razie rozwiązania niniejszego porozumienia z przyczyn określonych w ust. 1 i ust. 3 Wierzyciel może odmówić ponownego zawarcia porozumienia.

5. Porozumienie wygasa:

- a. w przypadku nieprzystąpienia przez Dłużnika do wykonywania prac w czasie i miejscu wskazanym w § 3 ust.4;
- b. w przypadku nieuiszczania przez Dłużnika opłat bieżących z tytułu odszkodowania za korzystanie z lokalu bez tytułu prawnego i opłat niezależnych od właściciela;
- c. z chwilą spłaty zadłużenia;
- d. z upływem terminu, określonego w § 3 ust.1.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8.

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

Dłużnik:

Wierzyciel:

.....

Czytelny podpis

.....

Pieczętka i podpis

Rozliczenie świadczenia niepieniężnego

za miesiąc

w ramach porozumienia nr z dnia Imię i nazwisko Dłużnika:

Adres

| L.p. | Data | Rodzaj pracy | Miejsce wykonywania pracy | Wymiar czasu pracy [h] | Stawka [zł/h] | Wartość wykonanych prac [zł] | Podpis osoby spełniającej świadczenie | Podpis pracownika ZGN (potwierdzenie odbioru prac) |
|------|------|--------------|---------------------------|------------------------|---------------|------------------------------|---------------------------------------|--|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Potwierdzam wykonanie i oszacowanie ww. prac.

.....
(data i podpis osoby nadzorującej)

Zatwierdzam wartość wykonanych prac w kwocie

.....
(data i podpis)

**Zapotrzebowanie w zakresie drobnych prac porządkowych, remontowych,
usługowych lub innych**

1. Nazwa jednostki:

2. Zapotrzebowanie na wykonanie prac:

| L.p. | Rodzaj prac do wykonania (<u>należy wybrać z załącznika nr 2</u>) | Stawka za 1 godz. | Ilość godzin potrzebna na wykonanie pracy | Wartość wykonanej pracy |
|------|--|----------------------|---|----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

3. Proponowany termin wykonania prac: od dnia do dnia

.....
(data i podpis kierownika)

Rejestr spraw, w których spłata zadłużenia nastąpiła w formie świadczenia niepieniężnego

| L.p. | Imię i nazwisko dłużnika | Kwota zaległości na dzień podpisania porozumienia | Rodzaj świadczenia niepieniężnego | Okres na jaki zawarto porozumienie | Liczba godzin/ inny miernik świadczenia niepieniężnego | Wartość świadczenia niepieniężnego w okresie sprawozdawczym | Okres wykonywania świadczenia niepieniężnego | Stan zadłużenia na dzień sporządzenia sprawozdania |
|-------------|---------------------------------|--|--|---|---|--|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |